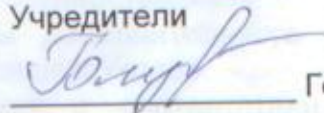


УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 2
от 20 августа 2013г.
Учредители



Голубева И. В.



Голубева Ю. А.

УСТАВ

Частного учреждения дополнительного образования «Интерактивная школа Ай-скул»

1. Общие положения

1.1. **Частное учреждение дополнительного образования «Интерактивная школа Ай-Скул»**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией - негосударственным образовательным учреждением, реализующим программы дополнительного образования для детей и взрослых, перечисленные в настоящем Уставе.

1.2. Учреждение создано и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения на русском языке: **Частное учреждение дополнительного образования «Интерактивная школа Ай-Скул»**. Сокращенное официальное наименование Учреждения: на русском языке: **ЧУДО «Интерактивная школа Ай-скул»**. Наименование Учреждения на английском языке: **i-school**.

1.4. Место нахождения Учреждения: **603105, Россия г. Нижний Новгород, ул. Республиканская, д.14., пом. П2.**

1.5. Учредителями Учреждения являются:

– *Голубева Ирина Вениаминовна,*

– *Голубева Юлия Александровна.*

Организационно правовая форма – частное учреждение, тип - учреждение дополнительного образования.

1.6. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Учреждение не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности и не распределяет полученную прибыль между учредителями. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги на договорной основе. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения общественно полезных целей, для достижения которых оно создано, и соответствующей этим целям.

1.8. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.11. Право на ведение образовательной деятельности возникает с момента выдачи Учреждению лицензии (разрешения) в установленном законодательством РФ порядке.

1.12. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации. На момент регистрации настоящей редакции Устава, Учреждение не имеет филиалов и представительств. Филиалы и представительства подлежат включению в настоящий Устав путем регистрации изменений и дополнений к нему.

1.13. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Учреждением положений.

Руководители филиала и представительства назначаются Учреждением и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

1.14. Учреждение в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.15. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с гражданским законодательством РФ. Права Учреждения на закрепленное за ним имущество определяются в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

1.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

2. Цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является удовлетворение потребности личности к познавательной деятельности через реализацию программ дополнительного образования для детей и взрослых и оказание образовательных услуг, предусмотренных уставом Учреждения, в интересах личности, общества и государства. Учреждение ставит следующие цели:

- Формирование общей культуры личности обучающихся путем реализации дополнительных образовательных программ, повышения уровня знаний.
- Адаптация личности к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.
- Выявления и развитие творческого потенциала личности.
- Удовлетворение потребности личности в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии.
- Организация содержательного досуга детей и взрослых.
- Духовно-нравственное развитие и воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни.

2.2. В своей деятельности Учреждение осуществляет следующие задачи:

- создание максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, физического, эстетического развития личности;
- формирование гармоничной личности, обладающей высокой общей культурой, способностью воспринимать общечеловеческие ценности, умением адаптироваться к условиям динамичной действительности и развития познавательных интересов и физического совершенствования;
- формирование потребности в образовании через подбор дополнительных образовательных программ с учетом психологических и возрастных особенностей обучающихся;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда детей, обучающихся;
- формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню обучения целостной картины мира, адаптация личности к жизни в обществе;
- воспитание гражданственности, любви к Родине и семье, уважительного отношения духовному и культурному наследию;

- оказание психологической помощи детям, обучающимся, родителям, решение психологических проблем.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

- разработка учебного комплекса, включающего учебные планы, учебные программы, методическое обеспечение т.п. для различных уровней подготовки и форм их организации;

- обучение по конкретным программам дополнительного образования;

- разработка программ и мероприятий для максимального развития у детей индивидуальности, способностей, направленности интересов, отношения с природой, людьми, самим собой, повышения уровня и глубины знаний у взрослых;

- иная деятельность, не запрещенная законодательством РФ и соответствующая целям создания Учреждения.

2.4. Основной уставной деятельностью Учреждения является: реализация программ дополнительного образования для детей и взрослых.

2.5. Учреждение применяет к каждому обучающемуся индивидуально-дифференцированный подход для наиболее полного раскрытия его возможностей и способностей.

2.6. Учреждение реализует программы дополнительного образования детей по следующим направлениям:

- обучение иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский, итальянский и другие иностранные языки) детей - возраст обучаемых 4 - 17 лет (общий курс обучения для разных уровней знаний, подготовка к сдаче ГИА, ЕГЭ и независимых международных экзаменов по иностранным языкам);

- обучение иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский, итальянский и другие иностранные языки) взрослых - возраст обучаемых с 18 лет (общий курс обучения для разных уровней знаний, подготовка к сдаче независимых международных экзаменов по иностранным языкам);

- воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в раннем, среднем и старшем дошкольном возрасте и организация групп кратковременного пребывания детей от 1,5 до 7 лет;

- общеразвивающие занятия для детей от 1 года до 7 лет;

- подготовка к основному начальному образованию детей дошкольного возраста, в том числе осуществляемая на иностранном /иностранных языках;

- обучение по программам, нацеленным на эстетическое и художественное воспитание детей, обучающихся (музыка, рисование, сценические и театральные постановки);

- проведение занятий, направленных на физическое развитие детей, обучающихся (гимнастика, танцы, йога и т. д.)

- организация индивидуальных занятий по индивидуальной программе;

- обучение по программам образования, разработанным Учреждением с учетом государственных образовательных стандартов, авторским программам, применяемым в Учреждении;

- проведение подготовки обучающихся к сдаче экзаменов по всему перечню предметов начального, основного и среднего образования, государственных или зарубежных;

- разработка и реализация дополнительных образовательных программ к различным ступеням начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования, высшего и после вузовского образования в рамках очного и заочного (дистанционного) обучения;

2.7. Для достижения поставленных целей Учреждение в соответствии с действующим законодательством и п.п.2.1 и 2.2 настоящего Устава:

- оказывает дополнительные образовательные услуги в порядке, установленном законодательством РФ, в соответствии с лицензией Учреждения, по договору с гражданами;
- организует методическую работу, направленную на совершенствование программ обучения, содержания, форм и методов работы педагогических коллективов, повышения педагогического мастерства работников Учреждения, оказание помощи педагогическим коллективам в организации образовательного процесса, в том числе организация и проведение семинаров, конференций и т.д.;
- разрабатывает и составляет учебные пособия, дидактический материал, осуществляет рекламно-издательскую деятельность;
- осуществляет обмен опытом в области альтернативного образования с российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;
- проводит благотворительные акции и мероприятия;
- осуществляет предпринимательскую деятельность, участвует в деятельности других учреждений и организаций;
- организует и проводит конкурсы, образовательные игры, олимпиады, фестивали, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- организует работу временных центров и творческих коллективов, курсов педагогической и иной гуманитарной направленности;
- осуществляет издательскую деятельность, организацию производства и распространение фото и другой продукции в соответствии с целями и задачами Учреждения, участвует в работе средств массовой информации в соответствии с Законом о Печати и средствах массовой информации;
- оказывает консультационные и информационные услуги по проблемам педагогики и иным, связанным с воспитанием и обучением, проблемам;
- организует работу оздоровительных лагерей, туристических походов, экспедиций;
- организует и проводит торжественные праздники, театральные мероприятия, концертные программы;
- организует и проводит иные мероприятия, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2.8. Учреждение может предоставлять образовательные услуги в форме проведения конференций, семинаров, консультаций, лекций, тренингов населению, предприятиям, учреждениям и организациям.

Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин и другие услуги), не предусмотренные соответствующими дополнительными образовательными программами, реализуемыми Учреждением.

Учреждение имеет право проводить репетиторство по подготовке к поступлению в средние и высшие образовательные учреждения в России и за рубежом; проводить занятия с учащимися по углубленному изучению предметов и предоставлять другие услуги за рамками соответствующих образовательных программ и государственных стандартов; по договорам и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями проводить подготовку детей, обучающихся.

2.9. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, если они служат достижению

целей, ради которых оно создано, и соответствуют целям, предусмотренным его учредительными документами.

При осуществлении задач в целях предоставления дополнительных услуг Учреждение:

- осуществляет деятельность в области научного и культурного обмена, организует мероприятия данной направленности, как в Российской Федерации, так и за рубежом.

2.10. Лицензионные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством.

2.11. Учреждение в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.12. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Такой деятельностью являются:

- приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения;
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика;
- оказание переводческих услуг;
- оказание консультационно-информационных услуг по вопросам обучения за рубежом и другим образовательным программам;
- оказание других социальных услуг.

Получаемые из любых источников средства, в том числе связанные с хозяйственной и приносящей доход деятельностью Учреждения, необходимые для достижения общественно-полезных целей, ради которых создано Учреждение, направляются на решение уставных задач, связанных с образовательной деятельностью Учреждения, и не распределяются между учредителями и иными лицами в качестве дохода.

2.13. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

3. Основные характеристики организации образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ для детей и взрослых

3.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с принципами государственной политики в области дополнительного образования на платной основе. Размер платы во всех группах определяется Директором Учреждения.

3.2. Для осуществления образовательного процесса Учреждение разрабатывает и утверждает годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание учебных занятий. Образовательные программы, учебные предметы и режим занятий в Учреждении определяются базисным учебным планом.

3.3. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

3.4. Для предоставления услуг дополнительного образования учреждение принимает детей в возрасте от 1 года до 18 лет и взрослых слушателей с 18 лет. Обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста принимаются в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения двухстороннего договора. На программы кратковременного пребывания детей от 1 года до 7 лет законные представители представляют медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка и возможности его обучаться в Учреждении. При поступлении обучающиеся и их родители в обязательном порядке знакомятся с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию работы Учреждения.

Совершеннолетние обучающиеся принимаются в Учреждение на основании заявления с заключением двухстороннего договора. При поступлении обучающиеся в обязательном порядке знакомятся с уставом Учреждения, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию работы Учреждения.

3.5. Зачисление в Учреждение, перевод из одной группы в другую, отчисление производится приказом Директора. Условия предоставления образовательных услуг по программам дополнительного образования, права и обязанности сторон регламентируются договором, который составляется в произвольной письменной форме в 2-х экземплярах. Договор должен содержать: предмет, срок действия договора, наименование образовательных программ, сроки обучения, размер оплаты, права и обязанности сторон, адреса и подписи сторон.

3.6. Основаниями для отчисления обучающихся в Учреждении являются:

- добровольное заявление обучающегося (законных представителей);
- невнесение оплаты за обучение в течение 7 рабочих дней с момента начала обучения;
- нарушение условий настоящего Устава и локальных документов Учреждения;
- пропуск учебных занятий без уважительной причины;
- проявление неуважения к участникам образовательного процесса и администрации Учреждения.

Отчисление оформляется приказом Директора об отчислении и расторжении договора на оказание образовательных услуг.

3.7. Для оказания помощи обучающимся, не усваивающим учебные программы Учреждение организует компенсирующее обучение и различные формы педагогической поддержки.

3.8. Учреждение самостоятельно выбирает время и формы проведения промежуточной аттестации учащихся.

3.9. Для реализации программ работа ведется в течение всего календарного года.

3.10. Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная. Виды занятий: семинары, лекции, игровые занятия, практикумы, тренинги. В целях обеспечения непрерывности воспитательно-образовательного процесса, обогащения опыта обучающихся по общению предусматривается организация мероприятий: интеллектуальные и деловые игры, творческие и праздничные вечера, конкурсы, концерты, совместные выходы в театры, на выставки, экскурсии и т. п.

3.11. В Учреждении устанавливается следующий режим работы:

- устанавливается 7-ми дневная учебная неделя. При установлении учебной недели учитываются физиологические и гигиенические требования с учетом возрастных особенностей обучающихся;

- режим работы Учреждения следующий: с понедельника по пятницу с 8 часов 00 минут до 20 часов 00 минут, с субботы по воскресенье – с 09 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

3.12. Результаты образовательного процесса выявляются с помощью промежуточной и итоговой аттестаций, проводимых в формах, определяемых в учебных планах.

3.13. По окончании обучения по программам дополнительного образования обучающийся получает сертификат разработанного Учреждением образца.

3.14. Учебные группы комплектуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, а также базового образования обучающихся.

3.15. Состав учебных групп может быть как постоянным, так и временно сформированным в интересах оптимизации условий усвоения материала. Группы при обучении по программам дополнительного образования могут состоять как из обучающихся одного возраста, так и из разновозрастных обучающихся.

3.16. Продолжительность обучения определяется соответствующими программами с указанием количества необходимого времени. Режим занятий обучающихся устанавливается исходя из количества часов для занятий, предусмотренных конкретной программой и утверждается директором Учреждения.

3.17. Количество классов, а также наполняемость групп детей и взрослых в Учреждении определяется в зависимости от санитарных норм и условий для осуществления образовательного процесса, но не более 15 обучающихся в классе.

3.18. Преподаватели Учреждения по согласованию с заказчиком образовательных услуг могут выезжать к заказчику образовательных услуг для проведения обучения в помещении (офисе, квартире) заказчика образовательных услуг.

4. Участники образовательного процесса (их права и обязанности)

4.1. К участникам образовательного процесса относятся дети до 18 лет (далее дети), их родители (законные представители), обучающиеся, педагогические работники, персонал Учреждения.

4.2. Дети, обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с утвержденными Учреждением программами и учебными планами;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, утвержденному Учреждением;
- на получение дополнительных платных образовательных услуг;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства;
- на свободу совести;
- на получение объективной оценки в соответствии со знаниями, умениями, навыками;
- на пользование имуществом Учреждения, необходимым для осуществления образовательного процесса;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

Осуществление перечисленных прав несовместимо с нарушениями общественного порядка, норм нравственности, прав и свобод других лиц, причинением вреда здоровью другим лицам.

4.3. Детям, обучающимся гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита их достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении в соответствии с их возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие их способностей и интересов.

4.4. Дети, обучающиеся обязаны:

- выполнять Устав Учреждения, Правила внутреннего распорядка, соблюдать режим работы Учреждения;
- добросовестно учиться, в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать достоинство других обучающихся, работников Учреждения;

4.5. Родители (законные представители) имеют право:

- на защиту законных прав и интересов детей, обучающихся;
- на знакомство с ходом и содержанием образовательного процесса.

4.6. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав Учреждения;
- выполнять условия Договора на обучение;
- полностью возмещать ущерб, нанесённый детьми, обучающимися, в случае порчи или утери имущества Учреждения.

4.7. Педагогические работники имеют право:

- на участие в управлении Учреждением;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся.

4.8. Педагогические работники обязаны:

- выполнять в полном объёме учебные программы, утвержденные Учреждением;
- соблюдать требования Устава Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка;
- выполнять требования должностных инструкций;
- выполнять условия контракта (договора) между педагогическими работниками и администрацией Учреждения, соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего распорядка Учреждения;
- охранять жизнь и здоровье детей, обучающихся;
- защищать детей, обучающихся от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничать с семьёй по вопросам воспитания и обучения ребенка;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать.

5. Порядок комплектования персонала, условия оплаты труда

5.1. Для работников Учреждения работодателем является Учреждение. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтверждённую документами по образованию.

5.2. К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определённые преступления. Перечни

соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливается законом.

5.3. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ. Допускается привлечение педагогических и иных работников по трудовому соглашению (договору подряда).

5.4. Заработная плата, должностной оклад выплачивается работнику за выполнение им должностных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (контрактом). Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению.

6. Управление и руководство Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Вмешательство в деятельность Учреждения политических партий, общественных и религиозных организаций не допускается.

6.3. Высшим органом управления в Учреждении является Учредительное собрание.

6.4. Учредительное собрание считается правомочным, когда на нем присутствуют все Учредители. Решения по всем вопросам принимаются единогласно.

6.5. К исключительной компетенции Учредительного собрания относятся решение следующих вопросов:

- внесение изменений в Устав Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора Учреждения, избрание Ревизионной комиссии/Ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- создание филиалов и открытие представительств;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Учреждения;
- осуществление общего надзора и координации деятельности Учреждения;
- осуществление других полномочий, предусмотренных настоящим Уставом, и не противоречащим целям и задачам Учреждения.

6.6. Руководство текущей деятельностью Учреждения осуществляет единоличный исполнительный орган – Директор.

6.7. Директор назначается Учредительным собранием Учреждения сроком на 5 (пять) лет.

6.8. Директор:

- подотчетен Учредительному собранию Учреждения и правомочен решать все вопросы деятельности Учреждения, которые не отнесены к исключительной компетенции Учредительного собрания;
- контролирует и организует работу Учреждения, осуществляет контроль за выполнением решений Учредительного собрания;
- готовит вопросы для решения Учредительным собранием;
- распоряжается имуществом, средствами и финансами Учреждения в порядке и с ограничением, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим Уставом;
- действует от имени Учреждения без доверенности;

- утверждает распределение средств по основным направлениям деятельности Учреждения;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Учреждение в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает в банках счета Учреждения;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Учреждения;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Учреждения;
- распределяет обязанности между работниками Учреждения, определяет их полномочия;
- утверждает структуру и штаты Учреждения, определяет в рамках действующего законодательства систему, формы оплаты труда и размеры заработной платы сотрудников Учреждения;
- заключает хозяйственные договоры и договоры (соглашения) о займах или грантах, связанных с проектами совместного осуществления, а также принимает работы, выполняемые в рамках целевых грантов и проектов совместного осуществления.
- Директор в своей деятельности руководствуется Законом Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», другими законами и настоящим Уставом.

6.9. Коллегиальным органом управления Учреждения является общее собрание работников - Педагогический совет. Председателем Педагогического совета является Учредитель, членами совета - Директор и педагогические работники Учреждения.

В компетенцию Педагогического совета Учреждения входит:

- а) разработка концепции и основных направлений деятельности Учреждения, утверждение методик преподавания;
 - б) определение порядка проведения итоговой аттестации;
 - в) рассмотрение вопросов дисциплины в Учреждении;
 - г) вопросы эффективности педагогической работы, повышения квалификации сотрудников;
 - д) внедрение в практику достижений педагогической науки и передового опыта.
- Решения на Педагогическом совете принимаются большинством голосов.

7. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

7.1. Все имущество Учреждения находится в собственности Учредителей. Учреждение может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, права на интеллектуальную собственность.

7.2. Учреждение владеет на праве оперативного управления закрепленным за ним учредителями имуществом в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, целями своей деятельности, заданиями учредителей и назначением имущества.

7.3. Имущество и денежные средства Учреждения формируются из:

- грантов или иных поступлений, связанных с осуществлением или вытекающих из целей Учреждения и его основных видов деятельности;
- добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций и отдельных физических лиц;
- доходов от образовательной, производственной, хозяйственной и иных видов приносящих доход деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- дивидендов (доходы, проценты), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходов, получаемых от имущества Учреждения;
- других, не запрещенных законом поступлений.

7.4. Приобретенное за счет собственных доходов Учреждения имущество находится в самостоятельном распоряжении Учреждения и учитывается на отдельном балансе.

7.5. Учреждение не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за образовательным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению собственником образовательного учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

8. Локальные нормативные акты, издаваемые Учреждением

8.1. В целях осуществления своей деятельности Учреждение имеет право издавать локальные нормативные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для работников Учреждения и иных участников образовательного процесса, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

8.2. К локальным нормативным актам Учреждения относятся:

- приказы Директора;
- должностные инструкции;
- положение об оказании образовательных услуг;
- учебные планы;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- положение об оплате труда;
- положение о порядке премирования работников;
- положение о порядке установления надбавок и доплат к ставкам заработной платы и к должностным окладам, и иных выплатах стимулирующего характера;
- положение о порядке образования и расходования образуемых фондов.

8.3. Учреждение обязано доводить до сведения всех участников образовательного процесса, в том числе родителей (законных представителей) информацию, содержащую информацию:

- о дате создания Учреждения, об его учредителях, о месте нахождения Учреждения и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления Учреждения;
- о реализуемых образовательных программах;
- о языках образования;
- о руководителе Учреждения и его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии);
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и электронным образовательным ресурсам).

8.4. Учреждение также доводит до сведения всех участников образовательного процесса основные положения Устава, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, ее выдавшего, стоимости образовательных услуг, порядке приема и требования к поступающим на обучение.

9. Внесение изменений в Устав

9.1. В Устав Учреждения по решению Учредительного собрания могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Любые изменения к настоящему Уставу регистрируются органом, осуществившим государственную регистрацию Учреждения.

9.3. Изменения настоящего Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

10. Реорганизация и ликвидация Учреждения

10.1. Прекращение деятельности Учреждения может быть произведено путем реорганизации или ликвидации.

10.2. Реорганизация или ликвидация Учреждения производится по решению Учредительного собрания или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

10.3. Реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.4. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.5. Учредительное собрание или суд, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Учреждения, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредительным собранием или судом, принявшим решение о его ликвидации.

10.8. Выплаты кредиторам Учреждения производятся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредительным собранием или судом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

10.9. Имущество, оставшееся после ликвидации Учреждения и после расчета с бюджетом, банками и другими кредиторами, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.10. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц. После реорганизации Учреждения все документы передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения направляются в установленном законом порядке на государственное хранение. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Дата внесения в ЕГРЮЛ 03.07.2016

ОГРН 112 520 000 2531

Учетный номер 521 201 21 81

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

14 (четырнадцать) листа (ов)

Временно исполняющий обязанности начальника
Главного управления Минюста России по
Нижегородской области



E. V. Istomina

Е.В. Истомина